

Nr. 15633 / 31.07.2025

 PRESEDINTE,  
CONSILIUL  
JUDEȚEAN  
2  
Constantin RĂDULESCU

## CAIET DE SARCINI

Transformarea digitală a Consiliului Județean Vâlcea

Cod CPV: 72413000-8: Servicii de proiectare de site-uri WWW (World Wide Web)

Cod CPV: 72415000-2: Servicii de găzduire pentru operarea de site-uri WWW

Cod CPV: 30213000-5: Computere personale

Cod CPV: 30232110-8: Imprimante laser

## Conținut

1.Introducere .....	3
2. Produsele și serviciile solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate	
2.1 Aplicație software .....	4
2.2 Parametrizare website .....	10
2.3 Imprimanta multifuncțională A3.....	11
2.4 Laptop .....	13
2.5 Statie grafica .....	15
3. Buget .....	17
4. Perioada de derulare a serviciilor .....	18
5.Mentenanță/Garanție .....	18
6. Condiții de plată .....	20
7. Criteriu de atribuire.....	20

## 1.Introducere

Județul Vâlcea este unitate administrativ-teritorială, persoană juridică de drept public, în cadrul căreia funcționează autoritatea deliberativă de conducere - Consiliul Județean Vâlcea.

Consiliul județean este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

Competențele, organizarea și funcționarea Consiliului Județean sunt reglementate prin Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ și prin propriul Regulament de organizare și funcționare.

În conformitate cu art. 173 alin. (1) din OUG 57/2019, Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

Județul Vâlcea este beneficiarul proiectului "Transformarea digitală a Consiliului Județean Vâlcea". În cadrul proiectului va fi realizat un portal de publicare și gestionare a informației ce va avea rol de web-site și de interfață cu publicul în vederea furnizării de servicii în format electronic. Astfel, utilizatorii de servicii, produse și procese publice digitale noi vor fi cetățenii județului Vâlcea, un număr de aproximativ 20.000 de utilizatori/an. Precizăm că, instituția noastră deține în prezent un site propriu ([www.cjvalcea.ro](http://www.cjvalcea.ro)), care este o pagină de internet, securizată și funcțională, unde toți cetățenii interesați pot să consulte informații, dar care nu respecta modelul standard furnizat de către Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (MCID).

Prin urmare, prin proiectul propus, se va realiza o noua pagină de internet care va respecta modelul standard furnizat de către MCID (parametrizare website).

De asemenea, în cadrul proiectului se vor achiziționa următoarele echipamente, care vor fi parte a sistemului informatic ce urmează a fi realizat în scopul furnizării de servicii publice:

1 buc. imprimantă multifuncțională - Format A3-Color;

3 buc. laptop cu procesor minim i7;

3 buc. stații grafice - cu procesor min i7.

Proiectul răspunde nevoii de implicare directă a cetățenilor în luarea deciziilor la nivel județean.

Prin implementarea acestui Proiect se va îmbunătăți interacțiunea cu cetățenii, mediul de afaceri și sectorul public prin digitalizarea serviciilor publice.

Proiectul va răspunde unei nevoi stringente de modernizare și eficientizare a activităților administrative ale Instituției prin achiziția unui modul/module informatice.

În concluzie, Proiectul nu doar că va îmbunătăți semnificativ serviciile publice, dar va contribui și la crearea unei administrații publice mai moderne, eficiente și orientate către cetățean.

## **2.1 Aplicație software**

Se impune realizarea unei pagini web în conformitate cu cele mai recente cerințe în domeniu referitoare la interfață, uzabilitate, indexare, afișare, interacționare cu utilizatorul, distribuire de conținut. Site-ul va fi optimizat pentru vizualizarea pe dispozitive mobile (mobile responsive).

Vor fi asigurate următoarele funcționalități de baza:

- Structura site-ului/portalului va fi flexibilă, intuitivă, facilă și prietenoasă pentru utilizatori, pentru ca să se poată găsi cu ușurință informațiile căutate
- Structura site-ului/ va putea fi actualizată, în funcție de necesități, de către autoritatea contractantă, prin intermediul unui modul de administrare
- Site-ul va prezenta în mod obligatoriu informațiile prevăzute de legislația în vigoare pe care autoritatea contractantă are obligația să le publice din oficiu (Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, etc)
- Site-ul va fi funcțional pe navigatoarele web moderne, precum: Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera etc.

- Nu va permite descărcarea pe stațiile client a fișierelor multimedia (poze/ imagini/ filme/ etc.) încărcate de către autoritatea contractantă în diverse secțiuni (de exemplu albume foto / video / etc.),ci doar vizualizarea acestora;
- Va utiliza tag-uri descriptive pentru fiecare link/ imagine;
- Va utiliza o tehnologie care să permită o afișare corectă și adaptată și pe diferite device-uri mobile (telefon mobil, tabletă, laptop);
- Platforma de dezvoltare va folosi cele mai noi și performante tehnologii HTML5, cu suport pentru UTF-8, UTF-16;
- Va permite redimensionarea automată a conținutului în funcție de dimensiunea ferestrei de afișare (browser),pentru toate tipurile de device-uri de accesare,astfel încât funcționalitățile, aspectul și forma de prezentare a informației să se păstreze;
- Va putea permite inițiative de participare,inovare și imaginație civică, din partea cetățenilor, prin propunerea unor acțiuni/proiecte, ce vor fi încărcate pe site, într-o pagină de tipul „Propuneri proiecte”/”Inițiative”, oportunitatea acestora urmând a fi analizată la nivelul instituției si supuse mai apoi unor sondaje la care cetățenii interesați pot participa în mod direct;
- Va permite crearea de sondaje
- Sistemul va permite programarea unei postări și anume data de la care trebuie afișată și data până la care este necesar să rămână afișată.

Website-ul trebuie să conțină un sistem de administrare a conținutului sau CMS (Content Management System). Prin administrare website se înțelege posibilitatea de a modifica informațiile conținute în diferite secțiuni ale paginii web de către reprezentanții Autorității Contractante. Aceste informații se referă la imagini din banner/slider, noutăți, pagini interne, meniuri, date de contact, imagini galerie foto, etc. Modulul de administrare al website-ului trebuie să aibă o interfață prietenoasă, intuitivă și ușor de utilizat astfel încât administrarea website-ului să poată fi realizată de către orice persoană ce deține cunoștințe de bază pentru operare PC. Paginile modulului de administrare trebuie să conțină indicații și informații ajutătoare pentru o utilizare cât mai rapidă și eficientă.

Soluția propusă va fi personalizată conform cerințelor Autorității Contractante prezentate în prezentul document și anexele aferente. **Nu vor fi acceptate soluții bazate pe CMS public (Joomla, Wordpress, etc).**

Soluția software de content management prin care să poată fi administrat site-ul atât ca structura a meniurilor cât și în ce privește informația din conținut, va trebui să asigure obligatoriu opțiunile de:

- adăugare, ștergere, modificare meniu și sub-meniuri;
- adăugare, ștergere, modificare informație din conținut;
- adăugare, ștergere, înlocuire componente multimedia.

Structura creată va fi specifică unui website public, disponibil tuturor utilizatorilor și va conține module interne prin care se vor realiza activitățile de administrare, de către utilizatorii cu rol de administrator, autentificați în sistem prin username și parolă. Modul de administrare a website-ului va trebui să permită următoarele acțiuni:

- definirea structurii arborescente (secțiuni, subsecțiuni și sub-subsecțiuni);
- definirea de articole pe fiecare nivel (la nivelul fiecărei secțiuni, subsecțiuni sau sub-subsecțiuni), în care să se poată încărca conținut cel puțin de tip text, imagine, video (sub forma de cod încorporat, conținutul video fiind pe o platformă de media streaming), fișiere PDF și alte tipuri de fișiere, arhive de fișiere și cod HTML; pentru conținutul text, website-ul trebuie să ofere facilități de editare cu un editor de tipul WYSIWYG (acronim pentru „what you see is what you get”).
- Website-ul trebuie să permită adăugarea, pe fiecare nivel (în fiecare secțiune, subsecțiune și/sau sub-subsecțiune), de articole noi, cărora administratorul le poate acorda, în orice moment, un status public sau nu.

Platforma de administrare online a website-ului va avea meniul în limba română sau în limba engleză;

Modulul de administrare al website-ului trebuie să fie accesibil prin web, indiferent de browserul utilizat și trebuie să dispună de motor de căutare intern.

Tehnologiile utilizate în dezvoltarea website-ului nu trebuie să implice costuri suplimentare de licențiere din partea Autorității Contractante.

Site-ul va avea încorporat un motor de căutare cu filtre după cuvinte-cheie introduse, căutarea efectuându-se în tot conținutul site-ului, inclusiv după cuvintele-cheie definite pentru documentele încărcate pe site. Rezultatele căutării vor fi afișate după relevanță și data încărcării având ca rezultat afișarea tuturor paginilor care conțin textul căutat și link către acestea.

Implementare în website google analytics pentru rapoarte detaliate.

Website-ul trebuie astfel dezvoltat și/sau configurat încât să ofere protecție pentru vulnerabilitățile comune/frecvente ale site-urilor web (de ex. cross-site scripting, sql injection, etc)

Website-ul va rula de pe un server (în cloud) pus la dispoziție de către Prestator. Orice alte componente și/sau licențe necesare pentru funcționarea website-ului cad în sarcina exclusivă a Prestatorului, care le va pune la dispoziția CJ Vâlcea, fără alte costuri, pe toată perioada de garanție a website-ului.

Website-ul va fi realizat modular și ergonomic, simplu, original și modern, pentru a permite utilizatorilor o navigare rapidă, comodă și intuitivă. Dispunerea elementelor și modul de acces vor fi gândite pentru a facilita o utilizare frecventă și îndelungată. Va oferi o experiență pozitivă utilizatorilor prin elemente precum: o structură logică și eficientă a meniului, care oferă acces rapid la informație și navigarea ușoară, intuitivă, cu minimum de nivele ierarhice.

**Prestatorul va asigura transferul de datele din site-ul deja existent în cel nou**, de comun acord cu Autoritatea Contractantă. Se vor păstra toate paginile / secțiunile și funcționalitățile existente în actualul website și se vor organiza într-o structură flexibilă, care să permită dezvoltarea ulterioară prin adăugare de pagini/module adiționale actualizata conform legislației în vigoare.

**Categoriile principale de informații incluse trebuie să respecte structura site-ului actual (care respecta legislația în vigoare). Prestatorul va porta datele actuale pe noul site, Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Prestatorului baza de date SQL, conținut text și fișierele actuale.**

Interfața cu utilizatorii și interfața de administrare trebuie să fie web oriented fără instalarea unor softuri adiționale pe stațiile de lucru. Se va evita în construcția site-ului, folosirea unor tehnologii sau programe care trebuie descărcate și instalate de utilizator pentru funcționarea corectă.

Site-ul trebuie să aibă o arhitectură flexibilă, modulară și scalabilă, care să permită viitoare extinderi (post-implementare).

Website de tip responsive, mobile friendly, să aibă capacitatea să-și adapteze layout-urile (design-ul) paginilor în funcție de mediul de vizionare (mai precis de rezoluția ecranului – desktop, laptop, tabletă, telefon), fără a suferi degradări majore, pentru a le oferi utilizatorilor o experiență excelentă de navigare.

Website-ul trebuie optimizat astfel încât să fie afișat identic indiferent de navigatorul web folosit (spre exemplu: Microsoft Edge, Firefox, Opera, Chrome, Safari, etc.).

Posibilitatea încărcării de fișiere video (inclusiv HD), foto și audio, inclusiv embedding din site-uri și aplicații de profil (YouTube, Facebook, Instagram etc.) pe oricare din paginile site-ului web;

Paginile vor prezenta titluri de navigare (imagini și iconițe) clare și intuitive, care să le ofere vizitatorilor o idee generală despre ce vor găsi pe o pagină, înainte de a accesa orice link.

Toate link-urile externe către alte site-uri, fie către fișiere interne (în scopul afișării / descărcării acestora) trebuie să se deschidă în pagina nouă;

Modul GDPR - Modul notificare utilizare cookies compatibil GDPR (General Data Protection Regulation), cu posibilitatea de acceptare sau refuzare cookies. Cookies utilizate vor fi detaliate de Prestator în Pagina „Politica de cookies”. În footer-ul site-ului se vor regăsi link-uri către Politica de cookies și Politica de confidențialitate.

Imaginile din galeria de imagini se vor afișa folosind un efect lightbox și va exista posibilitatea derulării fișierelor media făcând click pe butoane tip "Înainte/Înapoi" (utilizatorii nu vor fi obligați să se întoarcă la meniu pentru a deschide următoarea imagine din același set).

Pentru conținutul text, website-ul trebuie să ofere facilități de editare cu un editor de tipul WYSIWYG (acronim pentru „what you see is what you get”), de asemenea facilități de tip player foto (cu funcții înainte-înapoi, foto slider/rotator, posibilitate adăugare text aferent unei imagini, download) integrat în browser; introducere date, de tip Formular, care să poată fi particularizat, inclusiv cu suport pentru coduri CAPTCHA;

Site-ul Web trebuie realizat asigurând existența a 2 nivele de acces:

- Administrator – este nivelul de acces la ”interfața administrator” cu drepturi absolute asupra interfeței administrator și a datelor bazei de date. Acest nivel de acces dispune de toate drepturile funcționale: gestiune structură site, gestiune conținut, gestiune pagină principală, gestiune utilizatori, reorganizarea informației, vizualizare informație statistică, etc.
- Utilizator Internet – reprezintă cel mai limitat nivel de acces care poate accesa doar interfața publică a site-ului, naviga, descărca documente publice.

Prestatorul va propune o soluție de găzduire website, proprie sau furnizată de un terț (în cloud), cu următoarele caracteristici:

- Soluția de găzduire va fi calibrată astfel încât să ofere standardele de performanță cerute, pentru soluția tehnică implementată de Prestator
- Spațiul de stocare oferit va acoperi necesitățile curente + 50%, cu posibilitatea de extindere
- Serverele vor fi locuate fizic în Europa
- Lățime de bandă nelimitată
- Backup zilnic automat
- Protecție DDOS
- Înalta disponibilitate (site-ul va avea funcționalitățile disponibile 99,99% din timp).
- numărul mediu de utilizatori concurenți să fie de cel puțin 200;
- capacitatea de a răspunde într-un timp rezonabil unui număr de cel puțin 5000 de utilizatori unici într-o lună.
- prestatorul va asigura restabilirea site-ului în cazul unor atacuri informatice sau defecțiuni ale serverului gazdă;
- în cazul unui acces neautorizat care se soldează cu modificarea conținutului site-ului, acesta va fi refăcut de prestator folosind datele salvate;



Prestatorul va asigura servicii de securizare a serverului gazdă, a aplicației, a conturilor și a bazelor de date.

**Prestatorul va asigura serviciul de găzduire pe o perioadă de minim 36 luni** de la punerea în producție (recepția cantitativă/calitativă)

Soluția trebuie să asigure următoarele funcționalități în partea de back-end:

- Conținutul informațional și structural trebuie să poată fi gestionat facil de către administratorii platformei (site-ului) web fără competențe specifice de programare la nivel de cod
- Posibilitatea de definire granulară a drepturilor de acces și editare
- Posibilitatea de a înrola conturi de utilizatori back-end cu diferite niveluri de acces pe secțiunile specifice asociate conturilor respective

Toate drepturile de utilizare și/sau copyright asupra elementelor terțe, a pozelor și a elementelor grafice utilizate în realizarea produsului finit vor reveni Autorității Contractante.

### ***Optimizare site pentru mobil.***

O proporție semnificativă a traficului web va proveni de pe dispozitive smartphone, motiv pentru care optimizarea site-ului pentru mobil este foarte importantă. Aceasta implică adaptarea designului, structurii și conținutului site-ului astfel încât să fie ușor accesibil și navigabil pe ecranele mai mici și să ofere o experiență de utilizare fluidă și satisfăcătoare. Când se va dezvolta website-ul se va ține cont de următoarele aspecte:

**Design Responsive:** Design care se adaptează automat la dimensiunea ecranului pe care este vizualizat. Aceasta înseamnă că site-ul va arăta și va funcționa bine pe toate dispozitivele, de la desktop-uri la smartphone-uri și tablete.

**Viteza de Încărcare:** pentru a asigura încărcarea rapidă a paginilor pe dispozitivele mobile. Acest lucru poate fi realizat prin evitarea de încărcare de filmulețe de prezentare neoptimizate în homepage, comprimarea imaginilor, utilizarea caching-ului și minimizarea codului CSS și JavaScript.

**Interfață Touch-Friendly:** Elementele de navigație, butoanele și linkurile sunt ușor de utilizat pe un ecran touch. Ele ar trebui să fie suficient de mari pentru a fi apăsată fără greșeli și plasate la o distanță adecvată una de alta pentru a preveni apăsările accidentale.

**Conținut Adaptabil:** Conținut potrivit pentru dispozitivele cu ecranele mici, evitând supraîncărcarea paginilor cu text sau imagini prea mari. Se vor folosi titluri scurte, paragrafe concise și liste cu puncte pentru a face informația mai ușor de citit.

**Meniu și Navigare Simplificată:** Meniu simplificat pentru versiunea mobilă a site-ului, care facilitează navigarea

**Formate Adaptabile pentru Imagini și Videoclipuri:** Imaginile și videoclipurile sunt responsive, adică se ajustează la lățimea ecranului fără a distorsiona conținutul sau a încetini timpul de încărcare.

**Testare și Feedback:** Site-ul va fi disponibil și testat pe diverse dispozitive mobile (IOS și Android) pentru a identifica și rezolva eventualele probleme de navigare sau afișare.

## 2.2 Parametrizare website

Paleta de culori utilizată (stylesheet-ul) va fi uniformă pe toate paginile site-ului și va respecta Modelul de identitate vizuală recomandat pentru realizarea site-urilor UAT-urilor – DigiLOCAL (se regăsește în Anexa 1)

Paginile de interior vor avea un stil unitar, respectiv adăugarea unei noi pagini va diferi de celelalte doar prin informația conținută (va avea cel puțin același stil de scriere, aceeași așezare în pagină, aceeași modalitate de umplere a spațiilor goale). Stilul de scriere trebuie să respecte același tip în toate paginile (titlurile cu un stil, capetele de tabel cu un stil, capetele de liste cu un stil, listele cu un stil, link-urile cu un stil etc.).

Cerințe privind accesibilitatea paginii web: Să ofere toate facilitățile prevăzute de legislația în vigoare sau standardele internaționale în domeniu pentru persoanele cu dizabilități (W3C Web Accessibility Initiative și Web Content Accessibility Guidelines (WCAG));

Prestatorul va avea în vedere exemple de soluții pentru accesibilitate precum: <https://userway.org/>, <https://www.w3.org/>

În acest sens Prestatorul va integra un widget (exemplu: [eportal.cjvalcea.ro](https://portal.cjvalcea.ro)) pentru a ne asigura că site-ul este accesibil tuturor utilizatorilor, inclusiv celor cu deficiențe vizuale, auditive, cognitive sau fizice, precum și celor care nu dețin cele mai recente tehnologii. Conținutul web va putea fi accesat de pe dispozitive diverse – calculatoare, laptopuri, dispozitive mobile care permit accesul la internet.

## **2.3 Imprimanta multifuncțională A3**

Tehnologie printare: Laser

Mod printare: Color

Utilizare: Business

Funcții principale: Printare, Scanare, Copiere

Format general imprimanta: A3

Printare fata/verso (Duplex): Automat

Alimentator automat de documente (ADF): Da

Scanare fata/verso automat (Duplex): RADF (two-pass)

Conectivitate: USB, Retea

Continut pachet: Cablu alimentare, Echipament, Alimentator de documente DF-632, Stand Mobil cu roti DK-516x, Documentatie legala, Set Tonere TN-328

Consumabil pachet: Standard

Tip display: Touchscreen

Dimensiune display: 10.1 inch

Ciclu de lucru maxim (pagini/luna): 150000

Volum recomandat de printare (pagini/luna): 25000

Aplicatii printare cloud & mobile: AirPrint (iOS); Mopria (Android);

### **Imprimanta**

Viteza de printare monocrom: 30 ppm

Viteza de printare color: 30 ppm

Rezolutie printare (DPI): 1200 x 1200

### **Scanner**

Format scanner: A3

Rezolutie scanare (DPI): 600 x 600

Rezolutie optica (ADF-DPI): 600 x 600

Viteza de scanare (ADF): 80 ppm

### **Copiator**

Viteza de copiere monocrom: 30 ppm

Viteza de copiere color: 30 ppm

Rezolutie copiere (DPI): 600 x 600

Parametrii zoom: 25 - 400%

### **Manevrare hartie**

Capacitate hartie intrare (coli): 1150

Capacitate hartie iesire (coli): 250

Capacitate alimentare automata documente (ADF): 100

Numar tavi hartie: 2

Greutate hartie: 60-300 g/m<sup>2</sup>

### **Specificatii tehnice**

Frecventa processor: 1.6 GHz

Capacitate memorie: 8 GB

Capacitate stocare: 256 GB

Interfata: 1 x Hi-Speed USB 2.0, 1 x Gigabit Ethernet, 1 x Gazda USB(fata)

Format fisier: JPEG; TIFF; PDF; Compact PDF; Encrypted PDF; XPS; Compact XPS; PPTX; PDF/A 1a si 1b

Timp de incalzire: 11 s

Timp de raspuns printare: 5 s

Sistem de operare compatibil: Windows 10, Linux, Citrix, Unix, Windows Server 2012, Windows server 2016, Windows Server 2019, Windows Server 2022, Windows 11, macOS 10.14 sau o versiune ulterioara

Limbaj printare: PCL 6 (XL3.0); PCL 5c; PostScript 3 (CPSI 3016); XPS

## **2.4 Laptop**

### **Procesor**

Producator procesor: Intel®

Tip procesor: i7

Model procesor: 1255U

Arhitectura: Alder Lake

Numar nuclee: 10

Frecventa nominala: 3.5 GHz

Frecventa Turbo Boost: 4.7 GHz

Cache: 12 MB

Tehnologie procesor: 10 nm

Procesor grafic integrat: Intel® Iris™ Xe Graphics

### **Afisare**

Diagonala display: 15.6 inch

Format display: Full HD

Tehnologie display: LED

Rata de refresh: 120 Hz

Luminozitate: 250 nt

Finisaj display: Anti-Glare

Rezolutie: 1920 x 1080

## **Memorie**

Capacitate memorie: 16 GB

Tip memorie: DDR4

Numar sloturi: 2

Sloturi ocupate: 2

Frecventa: 3200 MHz

Capacitate memorie maxima suportata: 32 GB

## **Stocare**

Tip stocare: SSD

Capacitate SSD: 1 TB

Interfata SSD: M.2

## **Placa video**

Tip placa video: Integrata

Chipset video: Intel Iris Xe

Tip memorie placa video: DDR4

## **Multimedia**

Camera WEB HD

Audio: Difuzoare stereo

## **Conectivitate & Porturi**

Porturi 1 x USB 2.0, 1 x HDMI, 1 x RJ-45, 1 x Audio Out/Microfon, 2 x USB 3.2 Type A Gen 1

Cititor de carduri: SD

Retea: 10/100/1000

Wireless: 802.11 ac

Versiune Bluetooth: 5.0

**Sistem de operare:** Windows 11 Pro

## **2.5 Statie grafica**

**Procesor** Producator: Intel®

Model processor: Intel® Core i7-14700KF

Socket: 1700

Nucleu : Raptor Lake Refresh

Familia: Core i7 14th gen

Numar nuclee: 20

Numar thread-uri: 28

Frecventa: 3.4 GHz

Frecventa turbo max. : 5.6 GHz

Level 2 cache: 28 MB

Intel Smart Cache: 33 MB

Tehnologie de fabricatie: 10 nm

### **Placa Video**

Tip: Dedicata

Familie: GeForce

Model: RTX 5070 Ti

Tip memorie: GDDR7

Dimensiune memorie: 16 GB

### **Placa De Baza**

Prodicator chipset : Intel

Chipset : B760

WiFi: 802.11 ax

### **Memorie**

Tip RAM: DDR5

Capacitate RAM: 32 GB

Frecventa: 4800 MHz

### **Stocare**

Solid State Drive: Da

Capacitate SSD: 1 TB

Tip SSD: M.2

### **Sursa**

Tip sursa: Dedicata

Putere sursa: 750 Watt

### **Conectivitate**

Jack casti: 1 (Front panel)

HDMI: 1

Display Port: 1

USB 2.0: 1

USB 3.2 Gen1 tip A: 2

USB 3.2 Gen2 tip A: 3

USB 3.2 Gen2 tip C: 2

RJ-45 LAN: 1



LAN: 10/100/1000

**Sistem de operare**

Windows 11 Pro

**Monitor**

Diagonala: 27 inch

Tehnologie display: IPS

Tip rezolutie: 4K

Rezolutie optima: 3840 x 2160

Tip iluminare fundal: LED

Aspect imagine: 16 : 9

Luminozitate: 300 cd/m<sup>2</sup>

Timp de raspuns: 5 ms

Unghi maxim vizibilitate orizontala/verticala: 178 (H) / 178 (V)

Contrast tipic: 1000:1

Rata de refresh (maximala): 60 Hz

Numar culori: 1.07 Miliarde

**Conectivitate:** Porturi video 2 x HDMI 2.0 / 1 x Display Port 1.4

Porturi audio: 1 x Audio out

Continut pachet: 1 x Cablu HDMI / 1 x Cablu alimentare / 1 x Manual de utilizare/ 1 x Monitor

### **3. Buget**

În conformitate cu bugetul aprobat al proiectului pentru Programul național pentru transformarea digitală a autorităților publice locale, valoarea estimată pentru achiziționarea produselor:

Nr. crt	Categoria de cheltuieli	Buget
1	Aplicație software	162.530,20
2	Parametrizare website	12.499,76

3	Echipamente IT	74.970,00
4	<b>TOTAL (lei cu TVA)</b>	<b>249.999,96</b>

#### 4. Perioada de derulare a serviciilor

Echipamentele IT vor fi livrate în termen de 30 de zile de la data semnării contractului

Termenul de implementare a site-ului va fi de maximum 50 de zile calendaristice de la semnarea contractului.

Întregul proiect va fi realizat după cum urmează (termene maxime de realizare, zile calendaristice):

- Realizare design/grafică website – 15 zile calendaristice de la semnarea contractului;
- Realizare website (programare web conform design agreat) – 30 zile calendaristice de la semnarea contractului;
- Portare conținut de pe site vechi – 50 zile calendaristice de la semnarea contractului.

Serviciile de garanție/mentenanță/găzduire sunt necesare pentru 36 de luni.

#### 5. Mentenanță/Garanție

**Prestatorul va acorda Achizitorului, pentru echipamentele IT (imprimantă multifuncțională - Format A3-Color; Laptop cu procesor minim i7 și Stații grafice cu procesor min i7), o perioadă de garanție obligatorie de minimum 2 ani (24 de luni),** care va curge de la data finalizării recepției cantitative și calitative a echipamentului IT și a semnării procesului verbal de recepție/ aferent, de către reprezentanții desemnați de fiecare din cele două părți contractante. Perioada de garanție de 2 ani (24 de luni) este cea minimă acceptată de Autoritatea Contractantă.

**Prestatorul va acorda Achizitorului, pentru website-ul creat, o perioadă de garanție obligatorie de minimum 3 ani (36 de luni),** care va curge de la data finalizării recepției cantitative și calitative a website-ului și a semnării procesului verbal de recepție aferent, de către reprezentanții desemnați de fiecare din cele două părți contractante. Perioada de garanție de 3 ani (36 de luni) este cea minimă acceptată de Autoritatea Contractantă.

Perioada de garanție și de mentenanță va fi de 3 ani și va fi asigurată de furnizorul aplicației de software, echipamentelor IT și parametrizare website și va include:

- Actualizări de program în conformitate cu schimbările legislative
- Corecția eventualelor erori de program sau disfuncționalități,

- Consultanța și suport asupra problemelor specifice care pot să apară
- Sesiuni de instruire periodice pentru facilitățile nou aparute în aplicații sau pentru utilizatorii noi sau mai puțin familiarizați cu aplicațiile,

Prestatorul va asigura mentenanța website-ului pe perioada garanției;

În prestarea serviciilor de mentenanță a website-ului, Prestatorul va ține cont de următoarele:

- Prestatorul trebuie să asigure suport prin e-mail sau suport telefonic;
- În cazul unor sesizări care presupun un timp mai îndelungat de răspuns, la propunerea Prestatorului, se va stabili un termen, cu acordul Autorității Contractante;
- Prestatorul va trebui să asigure suport tehnic pentru identificarea naturii disfuncționalităților semnalate și să declanșeze prompt procedurile specifice de remediere;
- Pe parcursul derulării contractului de servicii, Prestatorul va asigura mentenanța funcționării website-ului, astfel: în intervalul 8.00 – 16.30, de luni până joi și 8.00 – 14.00 vineri va alocă cel puțin o persoană care va avea responsabilitatea de a asigura suport tehnic pentru operarea tuturor funcționalităților website-ului.
- Prestatorul va asigura suport tehnic pentru identificarea naturii disfuncționalităților semnalate (eroare de software, eroare de hardware, eroare de aplicație specifică sau eroare de operare) și va declanșa prompt procedurile specifice de izolare / remediere.

Prestatorul se obligă ca pe perioada de derulare a contractului prin mijloace proprii și fără costuri suplimentare, să remedieze disfuncționalitățile sesizate și să corecteze erorile de aplicație apărute (pe durata perioadei de garanție).

În perioada garanției, Prestatorul este responsabil de funcționarea fără probleme a site-ului, cu toate funcționalitățile cerute, indiferent de actualizările componentelor software furnizate de către terți. Prestatorul se obligă ca pe perioada garanției, prin mijloace proprii și fără costuri suplimentare, să remedieze disfuncționalitățile sesizate și să corecteze erorile de aplicație apărute. Pe durata garanției serviciile de mentenanță vor fi gratuite. Prestatorul va asigura:

- Remedierea de urgență a problemelor de funcționalitate apărute
- Servicii de mentenanță, constând în: întreținere funcționalități, actualizări, optimizare

Nivelele de prioritate sunt:

- Urgent — incidentul are impact major asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea activității Autorității Contractante;
- Critic — impact semnificativ asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității Contractante. Nici o soluție alternativă nu este disponibilă, activitatea autorității contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv;

- Mediu — impact mediu asupra desfășurării activității Autorității Contractante. Problema nu afectează în mod deosebit funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesită soluții alternative pentru refacerea funcționalităților;
- Minor — impact minim asupra desfășurării activității Autorității Contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minoră care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a autorității contractante

Prestatorul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate "urgent" intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului. Prestatorul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului:

Nivel prioritate	Timp de raspuns	Timp de rezolvare
Urgent	0 ora	12 ore
Critic	2 ore	0 zi
Mediu	4 ore	2 zile
Minor	4 ore	3 zile

## 6. Condiții de plată

Plata se va efectua în baza facturii emise de către Contractant după recepția echipamentelor IT/website, prin proces verbal de recepție — în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data înregistrării la sediul Autorității Contractante a facturii și a documentelor justificative. Recepția calitativă și cantitativă se face la sediul Autorității Contractante și va fi efectuată de către reprezentanții Beneficiarului după verificarea cerințelor din prezentul caiet de sarcini. Recepția se va realiza de către autoritatea contractantă, pe bază de proces verbal de recepție cantitativă și calitativă, după încheierea fiecărei activități, cu constatarea respectării tuturor obligațiilor contractuale.

## 7. Criteriu de atribuire

În cazul procesului de achiziție publică ce face obiectul prezentului Caiet de Sarcini, deoarece modalitatea de atribuire este achiziția directă, atribuirea se face pe baza criteriului „cel mai bun raport calitate-preț”.

Ofertele vor fi ordonate în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma aplicării factorilor de evaluare de mai jos, oferta câștigătoare fiind cea care se va clasa pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

Factorii de evaluare a ofertelor și algoritmi de calcul specifici determinării punctajelor ce vor fi acordate se regăsesc mai jos:

### **1. Prețul ofertei**

Pondere 60%

Punctaj maxim 60 pct

*Algoritm de calcul:*

Punctajul financiar, pentru factorul de evaluare “Prețul ofertei”, se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut preț total al unei oferte (Preț minim), se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 60 puncte;

b) pentru alt preț (Preț n), punctajul Pt1 se calculează, proporțional, cu formula:

$$Pt1 = (\text{Preț minim} / \text{Preț } n) \times \text{Punctaj maxim alocat}$$

- Pt1 = punctaj acordat ofertantului pentru factorul de evaluare „Prețul ofertei”.

### **2. Evaluare portofoliu de 2 website-uri realizate de catre ofertant**

Pondere 30% (cate 15% pentru fiecare website)

Punctaj maxim 30 pct

*Algoritm de calcul:*

Pentru fiecare website prezentat se vor evalua:

- a) Site-ul este optimizat pentru vizualizarea pe dispozitive mobile (mobile responsive) – 8 pct
- b) Accesibilitate: Site-ul este accesibil și pentru persoanele cu dizabilități (ex: text alternativ pentru imagini, contrast suficient, navigare cu tastatura) – 3 pct
- c) Aspect general: Site-ul arată profesional, modern și plăcut vizual – 3pct
- d) Consistență grafică: Elementele grafice (butoane, pictograme, formulare) sunt consistente pe întregul site – 1 pct

$$Pt2 = \text{punctaj website 1} + \text{punctaj website 2}$$

- Pt2 = punctaj acordat ofertantului pentru factorul de evaluare “Portofoliu de 2 website-uri realizate de catre ofertant”

### 3. Termenul de realizare a site-ului

Pondere 10%

Punctaj maxim 10 pct

*Algoritm de calcul:*

Perioada maximă de realizare a website-ului ce va fi creat și dezvoltat de prestator (sub care oferta va fi considerată neconformă) este 50 de zile calendaristice de la momentul intrării în efectivitate a Contractului. Pentru ofertarea unui termen de realizare de 50 de zile nu se acordă punctaj (oferta este, însă, conformă).

Pentru un termen de realizare mai mare de 50 de zile oferta se declară neconformă.

Punctajul se acordă astfel:

a) pentru cel mai mic termen de realizare a website-ului (T minim ofertat), ofertat sub perioada maximă de 50 zile, se acordă punctajul maxim alocat de 10 puncte

b) pentru un termen de realizare oarecare ofertat (Tn), mai mic de 50 zile, punctajul se acordă astfel:

$Pt3 = (Tn / T \text{ minim ofertat}) \times \text{Punctaj maxim alocat}$ , unde

-Pt3 = punctaj acordat ofertantului pentru factorul de evaluare „Termenul de realizare a site-ului”.

Total punctaj ofertă: 100 pct

ȘEF SERVICIU

Informatizare, Gestionare Baze de Date

Arhivare Electronică

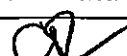


MARIUS SCARLACIUC

ARHITECT ȘEF,



ELENA DANA PETRESCU

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit: Constantin Tuncu	Consilier		31.07.2025