

CONTRACT DE SERVICII DE DIGITALIZARE
în cadrul proiectului „Transformarea digitală a
Consiliului Județean Vâlcea”

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

I. JUDEȚUL VÂLCEA, prin CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, cod poștal 240595, telefon 0250.732.901, fax 0250.735.617, e-mail: consiliu@cjvalcea.ro, cod fiscal 2540929, conturi RO78TREZ24A510103710130X și RO18TREZ24A510103710102X deschise la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea, reprezentat prin Constantin RĂDULESCU - Președinte și Vasilica MAZILU - Director general, în calitate de Achizitor, numită în continuare **autoritate contractantă/achizitor**.

și

II. SC _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod unic de înregistrare _____, înregistrată la Oficiul Registrului _____ cu nr. J...../...../....., cont bancar nr....., deschis la Trezoreria _____, reprezentată legal prin _____ în calitate de....., numită în continuare **prestator**, pe de altă parte.

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- **autoritate contractantă/achizitor, prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în prezentul contract;
- **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului;
- **cerințe ale achizitorului** - caietul de sarcini și orice alte cerințe/ instrucțiuni emise de achizitor pe durata executării contractului;
- **caiet de Sarcini** - Anexa 1 la prezentul Contract, care include obiectivele, sarcinile și specificațiile, caracteristicile Serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Achizitorului, menționând, după caz, specificațiile tehnice și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau Rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Achizitorului;
- **conflict de interese** - o situație generată, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal care se poate ivi între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Prestatorului pe de o parte, și persoanele

cu funcții de decizie în cadrul Achizitorului, pe de altă parte, ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv executarea contractului;

- **contract** - prezentul contract de prestări servicii și anexele sale;

- **drept de proprietate intelectuală** – ansamblul normelor juridice care reglementează raporturile privind protecția creației intelectuale în domeniile industrial, științific, literar și artistic precum și semnele distinctive ale activității de comerț și posibilitate recunoscută de lege titularului acestui drept de a folosi, în mod exclusiv, o creație intelectuală aplicabilă în industrie sau un semn distinctiv al unei asemenea activități industriale;

- **durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata de prestare și furnizare nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului. **Contractul este considerat finalizat** atunci când contractantul:

➤ a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

➤ a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea serviciilor și produselor de către Autoritatea/entitatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

- **forță majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- **garanția de bună execuție** – garanția constituită de prestator în conformitate cu prevederile art.39 – art.41 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare;

- **mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului** - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea *Rezultatelor* obținute în cadrul *Contractului*;

- **neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă și/sau care fac *Rezultatele* prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în *Caietul de Sarcini*.

- **ofertă** - actul juridic prin care antreprenorul și-a manifestat voința de a se angaja din punct de vedere juridic în prezentul contract pentru prestarea serviciilor și documentele aferente acesteia, potrivit propunerii tehnice și financiare întocmite de acesta;

- **perioada de garanție** - perioada, care începe la data aprobării recepției livrabilelor la terminare prestării serviciilor contractate și în care prestatorul va fi responsabil de remedierea viciilor/deficiențelor constate după data aprobării recepției finale a livrabilelor;
- **personalul Achizitorului** – persoanele desemnate de către Achizitor pentru îndeplinirea/monitorizarea derulării Contractului;
- **personalul Contractantului** - persoanele desemnate de Contractant angajați în mod direct sau indirect pentru îndeplinirea prezentului Contract, respectiv personalul folosit de Contractant cu rol de expert-cheie și oricare alt personal care desfășoară activități în legătură cu prezentul Contract;
- **plan de lucru al activităților** - documentul referitor la planificarea activităților care fac obiectul Contractului, în forma acceptată de către Achizitor, respectiv astfel cum este acesta inclus în contract și actualizat pe parcursul derulării Contractului;
- **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părți către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- **proiect** – "Transformarea digitală a Consiliului Județean Vâlcea" aprobat pentru autoritatea contractantă Județul Vâlcea, finanțat prin Programul Național pentru transformarea digitală a autorităților publice locale DigiLocal;
- **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- **proces-Verbal de Recepție** - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate și produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea/entitatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă prestarea serviciilor și furnizarea produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea/entitatea contractantă;
- **recepția** - reprezintă operațiunea prin care Achizitorul își exprimă acceptarea față de serviciile prestate și produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- **rezultat/rezultate** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare al/ale Serviciilor prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- **servicii** - orice activități și rezultatul/rezultatele acestora, astfel cum trebuie să fie prestate de către Contractant în baza Contractului de Servicii, inclusiv toate activitățile care necesită exercitarea unui rol de contractant în cadrul sau în legătură cu acest Contract;
- **standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea rezultatului prestării serviciilor și de calitatea activității de prestare a serviciului care ar fi respectate de către orice contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care prestează servicii similare și pe care contractantul este obligat să le respecte în prestarea tuturor serviciilor incluse în prezentul Contract;
- **termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică

sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

- **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției, respectiv în caietul de sarcini.

3.3. Orice referire din cuprinsul prezentului contract prin care se indică o anumită autorizare/ certificare/ atestare sau standard/ specificație etc. se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

3.4. Dacă oricare dintre clauzele contractului este nulă, anulată, interzisă de lege, inaplicabilă, aceste împrejurări nu vor afecta validitatea și efectele oricărei alte clauze din contract.

3.5. Toată legislația incidentă în cuprinsul contractului se va lua în calcul cu actualizări, modificări și completări, inclusiv înlocuiri, după caz.

3.6. Termenul „zi” ori „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă **Achiziția de servicii de digitalizare a infrastructurii digitale din cadrul proiectului „Transformarea digitală a Consiliului Județean Vâlcea”**, denumite în continuare Servicii, pe care Prestatorul se obligă să le execute, în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu actele normative, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, conform cerințelor din Caietul de Sarcini, precum și a celorlalte anexe ale Contractului.

4.2. (1) În realizarea obiectului contractului prevăzut la clauza 4.1. Prestatorul:

a) va proiecta un portal de publicare și gestionare a informației ce va avea rol de web-site și de interfață cu publicul în vederea furnizării serviciilor în format electronic, prin preluarea tuturor informațiilor existente, publicate actualul pe site al Consiliului Județean Vâlcea, portal ce va fi elaborat în conformitate cu modelul standard furnizat de autoritatea de management Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării;

b) va livra echipamentele necesare sistemului informatic în scopul furnizării serviciilor publice destinate cetățenilor;

c) asigura mentenanța web-site proiectat, potrivit lit.a) și garanția acestuia pentru o perioadă de 3 ani (36 de luni) care va curge de la data încheierii recepției cantitative și calitative a portalului de publicare și gestionare a informației și semnării procesului verbal de recepție.

(2) În perioada prevăzută la lit.c) Prestatorul va asigura serviciile de:

a) actualizare a programelor în conformitate cu schimbările legislative ale actelor normative necesare furnizării serviciilor în format electronic pentru cetățeni;

b) corecția eventualelor erori de program sau disfuncționalitățile sesizate în utilizarea informațiilor publicate pe web-site;

c) consultanța și suportul asupra problemelor specifice care pot să apară în utilizarea informațiilor publicate pe web-site;

d) sesiuni de instruire periodică pentru facilitățile nou apărute în aplicații sau pentru utilizatorii noi sau mai puțin familiarizați cu aplicațiile de la nivelul autorității contractante.

4.3. Cheltuielile adiacente prestării serviciilor sunt în sarcina prestatorului.

4.4. Prestatorul are obligația de a îndeplini toate atribuțiile care îi revin în conformitate cu prevederile legale naționale aplicabile în domeniile obiectului contractului, mediului, social și al muncii.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul, fără TVA, convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este în sumă de lei, preț la care se adaugă TVA în condițiile legii.

5.2. Pentru Serviciile prestate, Prețul datorat de Achizitor Prestatorului este cel declarat în Anexa nr.2 la Contract.

5.3. Prețul contractului este ferm și se modifică doar în condițiile art.221 și art.222² din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

5.4. Plata Prețului Contractului prevăzut la clauza 5.1. se va efectua pe baza facturilor fiscale emise de Prestator după semnarea, de către ambele părți, a proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate, și a echipamentelor livrate, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini și cu cerințele prezentului Contract.

5.5. Recepția calitativă și cantitativă a echipamentelor IT - infrastructură digitală se face la sediul Autorității Contractante și va fi efectuată de către reprezentanții acestuia după verificarea cerințelor din caietul de sarcini și Anexei nr.3 la prezentul contract. Se va încheia proces verbal de recepție cantitativă și calitativă pentru echipamentele IT în baza facturii emise și a altor documente justificative (certificat garanție/conformitate produs, fișe/carte tehnică, manual de utilizare etc.).

5.6. Recepția serviciilor solicitate prin Caietul de sarcini se va realiza în maxim 10 de zile. Recepția soluțiilor software se va efectua pe baza de proces-verbal semnat de Prestator și reprezentanții autorității contractante. Recepția va consta în:

a) recepția cantitativă;

b) recepția calitativă care se va realiza după recepția cantitativă, instalarea, punerea în funcțiune, testarea funcționării și utilizării aplicației web-site proiectată, după remedierea deisfuncționalităților constatate.

5.7. (2) Procesul-verbal de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor solicitate prin caietul de sarcini va include unul din următoarele rezultate:

a) admiterea recepției cu sau fără obiecții:

➤ acceptarea fără observații – presupune încheierea recepției fără identificarea vreunui defect;

➤ acceptarea cu observații minore - presupune identificarea unor defecte minore care pot fi remediate într-un termen de maxim 10 zile;

➤ refuzarea - are ca efect neacceptarea soluțiilor software proiectate întrucât acestea nu funcționează la parametrii stabiliți. Acest caz presupune reluarea testelor de verificare la o dată ulterioară prestabilită în care prestatorul poate

remedia defectele, astfel încât, web-site să funcționeze la parametrii proiectați și solicitați în caietul de sarcini.

b) suspendarea recepției - Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea soluției/soluțiilor software conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- se constată existența unor soluții realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea soluțiilor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- Prestatorul nu a executat serviciile de proiectare a web-siteului și de utilizare a acestuia conform caietului de sarcini, precum și în situația în care nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).
- În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică Prestatorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia.
- Termenul de remediere nu poate depăși 7 zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

5.8. Semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție/acceptanță a soluțiilor software se va realiza numai după predarea pe bază de proces verbal de predare-primire a următoarelor documente:

- Certificat de garanție aferent soluțiilor software (format tipărit);
- Manual/Ghid de utilizare (în limba română, format electronic);
- Garanțiile pentru echipamentele livrate ce fac parte din sistemul informatic;

5.9. Autoritatea Contractantă are dreptul de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge serviciile prestate nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că acestea au fost inspectate și testate de Contractant, cu sau fără participarea unui reprezentant al Autorității Contractante, anterior livrării acestora la Destinația Finală.

5.10. Prevederile clauzelor 5.5. - 5.8. nu îl vor absolve pe Prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în Contract.

6. DURATA ȘI EXECUTAREA CONTRACTULUI

6.1. Contractul este în vigoare de la data semnării acestuia și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale stabilite în sarcina Părților.

6.2. (1) Durata executării serviciilor este de 50 zile și începe de la data constituirii garanției de bună execuție a contractului, perioadă care cuprinde:

a. Termenul de proiectare și implementare a site-ului (aplicație software dezvoltată) este de **50 de zile calendaristice**. Întregul proiect va fi realizat după cum urmează (termene **maxime de realizare**, zile calendaristice):

- Realizare design/grafică website – 15 zile calendaristice de la semnarea contractului;
- Realizare website (programare web conform design agreat) – 30 zile calendaristice de la semnarea contractului;
- Portare conținut de pe site vechi – 50 zile calendaristice de la semnarea contractului.

b. Livrarea echipamentelor care vor face parte din sistemul informatic se va realiza în termen de maxim **30 de zile calendaristice de la data începerii execuției contractului**.

(2) Asigura mentenanței web-site proiectat și garanția acestuia pentru o perioadă de 3 ani (36 de luni) se va face în condițiile clauzei 4.2. alin.(1) lit.c) și alin.(2).

6.3. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, **Graficul general de realizare a investiției – Anexa nr.4**, reprezintă eșalonarea fizică și valorică a prestării serviciilor din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

6.4. Prestarea serviciilor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul general de realizare a investiției (Anexa nr.4), alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Achizitor și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

6.5. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Prestator și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru prestarea serviciilor, se face prin raportare la conținutul graficului general de realizare a investiției acceptat.

6.6. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea Contractantă constată și consideră că prestarea serviciilor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin graficul general de realizare a investiției, are obligația de a solicita Prestatorului să prezinte graficul actualizat, iar Prestatorul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea finalizării la data stabilită în Contract. Orice versiune aprobată a Graficului de prestare înlocuiește versiunile anterioare.

6.7. Durata prezentului contract se poate modifica prin act adițional, cu respectarea prevederilor clauzei 17.1.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Contractul include în ordinea enumerării, următoarele anexe:

- a) Caietul de sarcini – Anexa nr.1;
- b) Oferta financiară publicată în catalogul electronic SEAP – Anexa nr.2;
- c) Oferta privind propunerea tehnică – Anexa nr.3;
- d) Graficul general de realizare a investiției – Anexa nr.4;
- e) Garanția de bună execuție – Anexa nr.5;

7.2. În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu

corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

7.3. Modificările și actele adiționale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedență reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanțe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

8.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu legislația în vigoare.

8.2. Prestatorul se obligă să proiecteze web-siteul conform cerințelor aplicațiilor software și utilizeze în dezvoltarea website-ului doar Tehnologii care să nu implice costuri suplimentare de licențiere din partea Autorității Contractante, cu respectarea prevederilor din caietul de sarcini.

8.3. Website-ul va rula de pe un server (în cloud) pus la dispoziție de către Prestator. Orice alte componente și/sau licențe necesare pentru funcționarea website-ului cad în sarcina exclusivă a Prestatorului, care le va pune la dispoziția Autorității Contractante, fără alte costuri.

8.4. Pe parcursul derulării contractului de servicii și a perioadei de garanție, Prestatorul va asigura mentenanța funcționării website-ului creat, astfel:

- în intervalul 8.00 – 16.30, de luni până joi și 8.00 – 14.00 vineri va alocă cel puțin o persoană care va avea responsabilitatea de a asigura suport tehnic pentru operarea tuturor funcționalităților website-ului;
- Solicitățile de suport vor fi adresate de Autoritatea Contractantă pe e-mail sau telefonic;
- Prestatorul va realiza rapoarte lunare privind solicitările primite, în scopul identificării incidentelor repetitive, rapoarte care vor conține minim următoarele date: activități prestate de mentenanță preventivă, corectivă, respectiv de mentenanță evolutivă (dezvoltare ulterioară recepției).
- Va asigura suport tehnic pentru identificarea naturii disfuncționalităților semnalate (eroare de software, eroare de hardware, eroare de aplicație specifică sau eroare de operare) și va declanșa prompt procedurile specifice de izolare / remediere.

8.5. În perioada garanției, Prestatorul este responsabil de funcționarea fără probleme a site-ului, cu toate funcționalitățile cerute, indiferent de actualizările componentelor software furnizate de către terți. Prestatorul se obligă ca pe perioada garanției, prin mijloace proprii și fără costuri suplimentare, să remedieze disfuncționalitățile sesizate și să corecteze erorile de aplicație apărute. Pe durata garanției serviciile de mentenanță vor fi gratuite. Prestatorul va asigura:

- Remedierea de urgență a problemelor de funcționalitate apărute
- Servicii de mentenanță, constând în: întreținere funcționalități, actualizări, optimizare

8.6. Prestatorul va răspunde în cel mai scurt timp posibil la solicitările primite (de regulă în aceeași zi). În cazul unor sesizări care presupun un timp mai îndelungat de răspuns, termenele stabilite de comun acord cu Autoritatea Contractantă, în raport de nivelele de prioritate sunt:

Nivel prioritate	Timp de răspuns	Timp de rezolvare
Urgent	0 ora	12 ore
Critic	2 ore	0 zi
Mediu	4 ore	2 zile
Minor	4 ore	3 zile

unde:

- nivel de prioritate Urgent — incidentul are impact major asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea activității Autorității Contractante;
- nivel de prioritate Critic — impact semnificativ asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității Contractante. Nici o soluție alternativă nu este disponibilă, activitatea autorității contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv;
- nivel de prioritate Mediu — impact mediu asupra desfășurării activității Autorității Contractante. Problema nu afectează în mod deosebit funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesită soluții alternative pentru refacerea funcționalităților;
- nivel de prioritate Minor — impact minim asupra desfășurării activității Autorității Contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minoră care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a autorității contractante

8.7. Prestatorul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate "urgent" intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

8.8. Prestatorul va întocmi și preda Autorității Contractante Manualul de utilizare și Manualul de administrare ale website-ului cu informațiile rezultate ca urmare a implementării contractului de servicii, sens în care acesta va pregătit și livrat un manual de utilizare.

8.9. Prestatorul va propune soluții de îmbunătățire a website-ului dacă ajunge la concluzia că solicitarea Autorității Contractante nu acoperă toate aspectele tehnice. Oferirea acestor soluții nu implică niciun cost suplimentar din partea beneficiarului.

8.10. Prestatorul va asigura serviciul de găzduire pe o perioadă de luni (minim 36 luni de la întocmirea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă fără obiecții) și va propune o soluție de găzduire website, proprie sau furnizată de un terț (în cloud), cu respectarea caracteristicilor minime prevăzute în caietul de sarcini (Anexa nr.1 la prezentul contract).

8.12. Prestatorul va asigura servicii de securizare a serverului gazdă, a aplicației, a conturilor și a bazelor de date, fiind obligat să recupereze și să restituie Autorității Contractante orice date și informații din cadrul softwar-urilor instalate în sistemele IT fără costuri suplimentare decât cele prevăzute în contract.

8.13. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu personalul folosit pentru serviciile prestate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.14. Prestatorul se obligă să supravegheze efectuarea serviciilor și să asigure resursele umane cu capacitate profesională adecvată și materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.15. Prestatorul are obligația de a transmite achizitorului orice documente, date și/sau informații solicitate în legătură cu executarea contractului, în termenul și condițiile prevăzute în solicitarea respectivă.

8.16. Prestatorul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării contractului. Achizitorul va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către prestator, ca urmare a executării prezentului contract, cu excepția cazului în care prejudiciul cauzat este consecința îndeplinirii unei instrucțiuni exprese primite din partea achizitorului.

8.17. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, fapt pentru care nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

8.18. Prestatorul va fi exonerat de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă informațiile au fost dezvăluite după ce a fost obținut acordul scris al achizitorului pentru asemenea dezvăluire sau a fost obligat în mod legal să le dezvăluie.

8.19. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

8.20. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

8.21. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării contractului trebuie notificat în scris Autorității Contractante, fără întârziere.

8.22. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii prezentului contract, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai Autorității Contractante.

8.23. Contractantul va oferi consultanță și suport tehnic pe întreaga perioadă de derulare a contractului, inclusiv pe perioada de garanție, fiind obligat să recupereze și să restituie Autorității Contractante orice date și informații, publicate pe web-siteul Consiliului Județean Vâlcea, sau a celor din cadrul software-uri

instalate în sistemele IT fără costuri suplimentare decât cele prevăzute în contract.

8.24. Contractantul va asigura transferul de datele din web-site-ul deja existent, în cel nou proiectat, de comun acord cu Autoritatea Contractantă, având obligația să recupereze și să restituie Autorității Contractante orice date existente la momentul transferului, fără costuri suplimentare decât cele prevăzute în contract pentru transferul acestor date. Se vor păstra toate paginile/secțiunile și funcționalitățile existente în actualul website (care respectă legislația în vigoare) și se vor organiza într-o structură flexibilă, care să permită dezvoltarea ulterioară prin adăugare de pagini/module adiționale.

8.25. Contractantul va participa la întâlnirile de lucru organizate la inițiativa Autorității Contractante la sediul Achizitorului sau prin cu utilizarea mijloacelor electronice de comunicare (ex. teleconferințe, videoconferințe etc.), pentru monitorizarea modalității de derulare a contractului ori în scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor.

8.26. Contractantul va prezenta toate informațiile/documentele solicitate de către persoanele autorizate și/sau de autoritățile naționale cu atribuții de monitorizare, verificare, control și audit, al serviciilor Comisiei Europene, al Curții Europene de Conturi, al reprezentanților serviciului specializat al Comisiei Europene – Oficiul European pentru Luptă Antifraudă (OLAF), al reprezentanților Departamentului pentru Luptă Antifraudă (DLAF), în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia efectuează monitorizări/verificări/controale/audit la fața locului și solicită declarații, documente, informații.

8.27. Soluțiile software livrate vor beneficia de garanție, mentenanță și suport tehnic pentru o perioadă de minim 36 luni de la data semnării proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă și această garanție acoperă toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, precum și a celor necesare recuperării și restituirii Autorității Contractante a oricăror date și informații din cadrul softwar-urilor instalate în sistemele IT.

8.28. Orice vulnerabilitate de securitate nou apărută Contractantul se obligă să o rezolve cu celeritate în termen de maxim 24 ore de la data sesizării sau să adopte toate măsurile posibile pentru minimizarea potențialelor riscuri și vulnerabilități dacă termenul de rezolvare depășește 24 de ore, dar nu mai mult de 72 de ore.

9. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

9.1. Achizitorul se obligă, să plătească prețul către prestator, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturilor la sediul autorității contractante, în conformitate cu prevederile clauzei 5.1. din prezentul contract și ale art.6 alin.(1), lit.c) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Orice factură va putea fi emisă numai după semnarea Procesului-Verbal de recepție calitativă și cantitativă pentru echipamentele IT, respectiv în baza procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă pentru serviciile ce fac obiectul prezentului contract, fără obiecțiuni, semnate de ambele părți.

9.2. Autoritatea Contractantă se obligă să pună la dispoziția Contractantului orice informații, documente, documentații tehnice, pe care acesta le solicită și care sunt necesare îndeplinirii contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului până la sfârșitul perioadei de prestare serviciilor.

9.3. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze site-ul (aplicație software dezvoltată în cadrul serviciilor prestate) **în termenul convenit de 10 zile**, respectiv să verifice conformitatea cu propunerea tehnică și caietul de sarcini.

9.4. Autoritatea Contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

9.5. Pe parcursul derulării Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Autoritatea Contractantă poate solicita înlocuirea, dacă consideră că un membru al Personalului nu își îndeplinește sarcinile din Contract.

9.6. Autoritatea Contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea Contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă și prevăzut la clauza 5.7.

10. CESIUNEA

10.1. În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr.98/2016, cu respectarea dispozițiilor din Codul Civil și din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de autoritatea contractantă doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Contractant anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar autorității contractante nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

10.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

10.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

10.4. Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

10.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să ceseze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesează drepturile.

10.6. Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

10.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor

stabilite prin art.221 alin.(1) lit.d) pct.(ii) din Legea nr.98/2016, pentru:

- (i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,
- (ii) prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,
- (iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

11. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

11.1. Prestatorul, are obligația de a păstra confidențialitate asupra datelor furnizate de autoritatea contractantă, ca atare sau obținute în urma executării contractului. Divulgarea, publicarea sau comunicarea acestor informații către terți nu va fi posibilă decât cu acordul scris și numai după aprobarea autorității contractante. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice, în cazul în care legea prevede obligația autorității contractante de a furniza aceste informații.

11.2. Pentru și în legătură cu încheierea și executarea prezentului contract, inclusiv oricare corespondență aferentă acestei relații comerciale, conformare cu prevederile legale aplicabile în legătură cu prezentul contract (spre exemplu: îndeplinirea obligațiilor și formalităților contabile și fiscale), fiecare parte prelucrează în calitate de operator independent, conform prevederilor legale în vigoare, date cu caracter personal aparținând reprezentanților, angajaților celeilalte părți precum și a oricăror altor persoane implicate de oricare dintre părți în încheierea și executarea contractului, și anume nume, prenume, funcție/ calitate, adresă de email, telefon, semnătură, entitate, precum și oricare date care ar fi furnizate direct de către persoanele vizate către cealaltă parte și/sau de către o parte către cealaltă pentru și în legătură cu prezentul contract, cu respectarea principiului reducerii la minimum a datelor. Aceste date sunt necesare pentru derularea relației contractuale dintre părți, iar un refuz al furnizării acestora poate atrage imposibilitatea încheierii și executării contractului. Fiecare parte este responsabilă pentru prelucrările de date cu caracter personal realizate în calitate de operator.

11.3. Părțile garantează că au luat toate măsurile adecvate de securitate tehnică și organizatorice cu privire la prelucrările de date împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală, inclusiv că au implementat cerințele de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE („Regulamentul general privind protecția datelor” sau „GDPR”), oricărei legislații aplicabile, precum și conform stadiului tehnicii, că se realizează audituri periodice cu privire la securitatea sistemelor folosite și măsurilor luate, se testează, evaluează și se apreciază periodic eficacitatea măsurilor tehnice și organizatorice pentru a garanta securitatea prelucrării, că au capacitatea de a restabili disponibilitatea datelor cu caracter personal și accesul la acestea în timp util în cazul în care are loc un incident de natură fizică sau tehnică, că au capacitatea de a asigura

confidențialitatea, integritatea, disponibilitatea și rezistența continuă a sistemelor și serviciilor de prelucrare, că toți colaboratorii/angajații acestora au semnat acorduri de confidențialitate și au fost instruiți în mod corespunzător cu privire la prelucrarea de date, că există politici implementate cu privire la prelucrarea de date, inclusiv în cazul existenței unei breșe, încălcări a securității datelor cu caracter personal.

11.4. Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

11.5. În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

11.6. Nicio parte nu va transfera date cu caracter personal către o țară din afara Spațiului Economic European.

12. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

12.1. În cazul în care din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract, începând cu ziua următoare, achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea serviciilor rest de executat din contract, pe fiecare zi întârziere, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art.3 alin.(2¹) din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, conform clauzei 9.1., prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.3 alin.(2¹) din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, în termen de 15 zile de la data notificării acesteia către cealaltă parte, iar notificarea va fi însoțită de prezentarea motivelor care determină solicitarea de reziliere a contractului și în care se va preciza termenul de plată a daune-interese în condițiile prevederilor art.1531 - 1536 din Codul Civil, fără altă formalitate sau intervenție a instanței de judecată.

12.4. Prestatorul se obligă de a despăgubi achizitorul în termen de 15 zile de la data primirii notificării privind prejudiciul rezultat ca urmare a nerespectării obligațiilor asumate, fiind de drept în întârziere, fără altă formalitate sau intervenție a instanței de judecată, de la data comunicării notificării transmise cu respectarea clauzei 12.3, ca urmare a producerii oricăror:

a. daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor contractului;

b. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale și din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de resursele umane, echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu serviciile prestate;

12.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral, fără nicio altă formalitate și intervenție a instanței de judecată, oricând la Contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile clauzei 12.3:

a. în condițiile art.222 alin. (2) și alin.(3) din Legea privind achizițiile publice nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare și/sau

b. dacă împotriva prestatorului s-a declanșat procedura insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

12.6. Dacă Achizitorul reziliază Contractul, acesta va fi îndreptățit să recupereze de la prestator, fără a renunța la celelalte reparații la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea Contractului în condițiile clauzelor 12.3 și 12.4.

13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

13.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul unilateral, printr-o notificare adresată prestatorului prin precizarea cuantumului daunelor interese, respectiv la nivelul serviciilor rămase de executat sau a penalităților de întârziere prevăzute la clauza 12.1 din contract și a termenului de plată de 15 zile de la data primirii notificării privind sumele imputate, fiind de drept în întârziere, fără altă formalitate sau intervenție a instanței de judecată, de la data comunicării respectivei notificări, în situația în care serviciile prestate nu respectă condițiile prevăzute la clauza 4 - Obiectul contractului.

13.3. Nerespectarea de către Achizitor, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, dă dreptul Contractantului de a cere rezilierea Contractului și de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită și recepționată, până la data încetării Contractului.

14. CLAUZE ANTIMITĂ

14.1. Prestatorul are obligația de a nu promite sume de bani sau plăți (oferi) sau autoriza plata unor sume de bani conducerii Consiliului Județean Vâlcea, consilierilor județeni, funcționarilor publici, personalului contractual sau membrilor familiilor acestora ori reprezentanților partidelor politice, în scopul de a obține un avantaj economic ilegal din cadrul prezentului contract, ce ar putea afecta reputația Județului Vâlcea, implicit a Consiliului Județean Vâlcea.

14.2. Prestatorul are obligația de a nu oferi funcționarilor publici sau personalului contractual ori membrilor familiilor acestora, cadouri, gratuități sau servicii în scopul de a obține un avantaj economic ilegal din cadrul prezentului contract.

14.3. Obligațiile prestatorului prevăzute la clauzele 14.1. și 14.2. sunt și în sarcina asociaților/ terților/ subcontractanților acestuia, după caz.

14.4. În scopul respectării obligațiilor asumate potrivit clauzelor 14.1. și 14.2. prestatorul, în situația în care are cunoștință sau a fost informat de asociați/ terți/ subcontractanți de săvârșirea unor fapte de natura celor menționate va informa autoritatea contractantă.

14.5. În situația în care autoritatea contractantă a fost informată de existența unor fapte de natura celor prevăzute la clauzele 14.1. - 14.3. săvârșite de prestator sau de asociați/ terți/ subcontractanți, va notifica rezilierea, de drept, a prezentului contract, cu plata sumelor încasate în cadrul acestuia și a daunelor - interese calculate la valoarea sumelor, fără altă formalitate și intervenție a instanței de judecată.

15. GARANȚII

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

15.1. Garanția de bună execuție se va supune prevederilor art.39, art.40 și art.41 din H.G. nr.395/ 2016, cu modificările și completările ulterioare.

15.2. Valoarea Garanției de bună execuție este de 5% din prețul Contractului, fără TVA.

15.3. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și va prevedea că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

15.4. Garanția de bună execuție se constituie în temeiul prevederilor art.154 alin.(4) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, printr-una din modalitățile:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c)

e) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, caz în care, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în

administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică/contractul subsecvent și va înștiința executantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante. Contul de disponibil prevăzut la alin.(4) și (5) este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

15.5. Dovada constituirii garanției de bună execuție se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a Contractului.

15.6. Garanția de bună execuție a contractului se va asigura de către prestator pe toată durata contractului.

15.7. În situația în care părțile convin prelungirea duratei contractului, precum și pentru orice alt motiv, prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, pe toată această durată, în maximum 10 zile de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

15.8. În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în forma, cuantumul și termenul stabilite la clauzele 13.2 și 13.5., achizitorul are dreptul de a rezilia contractul în mod unilateral, fără plata daunelor intereselor și a prețului serviciilor.

15.9. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

15.10. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, prevăzute la clauza 4.1, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

GARANȚIA ECHIPAMENTELOR IT FURNIZATE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

15.11. Perioadă de garanție acordată pentru echipamentele IT, va curge de la data finalizării recepției cantitative și calitative a echipamentului IT și a semnării procesului verbal de recepție/ aferent, de către reprezentanții desemnați de fiecare din cele două părți contractante:

- Perioadă de garanție acordată pentru echipamentul IT, **Imprimantă multifuncțională, Format A3,Color** este de **luni calendaristice;**

- Perioadă de garanție acordată pentru fiecare echipament IT, **Laptop cu procesor minim i7**, este de **luni calendaristice,**

- Perioadă de garanție acordată pentru fiecare echipament IT, **Stație grafică cu procesor min i7**, este de **luni calendaristice,**

15.12. Contractantul are obligația de a repara sau înlocui produsul defect într-un termen rezonabil, dar nu mai mult de 15 zile calendaristice.

15.13. În cazul în care contractantul nu respectă prevederile clauzei anterioare, Beneficiarul este liber să cumpere un produs nou sau contracteze prestarea de servicii de reparații cu terți contractanți, urmând ca prețul acestor servicii să fie recuperat de către beneficiar de la contractant sau reținut din sumele cuvenite acestuia sau din garanția de bună execuție.

15.14. Perioada de garanție se prelungește cu perioada remedierii deficiențelor constatate în această perioadă.

GARANȚIA SOFTWAREULUI DEZVOLTAT – WEBSITE, ÎN CADRUL PROIECTULUI ȘI LIVRAT BENEFICIARULUI

15.15. Softwareul dezvoltat în cadrul proiectului și livrat beneficiarului va beneficia de garanție, mentenanță și suport tehnic **pentru o perioadă de minim luni** de la data semnării proceselor verbale de acceptanță finală.

15.16. Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor funcționalităților cu defecte;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune în caz de incident.

15.17. Conform art.1716 din noul Cod Civil, termenul de remediere a neconformităților, în perioada de garanție, **nu poate fi mai mare de 5 zile lucrătoare de la data notificării contractantului (Furnizorului).**

15.18. Perioada de garanție se prelungește cu perioada remedierii deficiențelor constatate în această perioadă.

15.19. În cazul în care deficiențele nu s-au produs din vina prestatorului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca servicii suplimentare, sub rezerva îndeplinirii prevederilor Legii nr.98/2016 privind modificarea contractelor. În cazul în care prestatorul nu prestează aceste servicii, Beneficiarul este liber să contracteze prestarea acestor servicii cu terți contractanți, urmând ca prețul acestor servicii să fie recuperat de către beneficiar de la contractant sau reținut din sumele cuvenite acestuia sau din garanția de bună execuție.

16. GRAFICUL DE LIVRARE/PRESTARE

16.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de prestare reprezintă eșalonarea fizică și valorică a prestării serviciilor din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

16.2. Prestarea serviciilor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Achizitor și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

16.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru prestarea serviciilor, se face prin raportare la conținutul Graficul de prestare acceptat.

16.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea Contractantă constată și consideră că prestarea serviciilor nu respectă eșalonarea

fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de prestare, Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea finalizării la data stabilită în Contract.

16.5. Orice versiune aprobată a Graficului de prestare înlocuiește versiunile anterioare.

16.6. Livrarea echipamentului IT oferat se va realiza în zile (maxim 30 de zile calendaristice):

Nr.crt.	Denumire echipament IT	Termenul de livrare
1.	Imprimantă multifuncțională, Format A3,Colorzile
2.	Laptop cu procesor minim i7zile
3.	Stație grafică cu procesor min i7zile

17. AMENDAMENTE

17.1. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor Contractului prin act adițional, prin acordul părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

17.2. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzei 18 - Comunicări, cu cel puțin 5 zile înainte de data de la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

17.3. Orice modificare legislativă care este aplicabilă/vizează prezentul Contract, se va aplica în mod corespunzător.

18. DISPOZIȚII FINALE

18.1. Prin semnarea Contractului, părțile confirmă faptul că acesta reflectă în mod deplin întreaga voință a acestora cu privire la obiectul Contractului, prevalează față de orice alte înțelegeri, înscrisuri sau negocieri care au avut loc între părți înainte de semnarea acestuia, precum și faptul că nu există niciun fel de elemente secundare legate de Contract și înțelegerea dintre părți care sa nu fi fost reflectate în Contract.

18.2. Părțile își exprimă în mod liber acordul de a contracta, cu intenția de a fi obligate conform prevederilor Contractului în integralitatea lui și semnează Contractul cu intenția pe deplin liberă de a dobândi toate drepturile și obligațiile prevăzute în acesta.

18.3. Părțile pot modifica termenii și condițiile contractului de comun acord, numai prin acte adiționale.

18.4. Prezentul contract se completează cu prevederile legale în vigoare și reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterioara sau ulterioară încheierii lui. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective, nu înseamnă ca ea a renunțat la acest drept al sau.

18.5. Părțile declară și garantează că încheie prezentul contract având deplină cunoștință asupra tuturor aspectelor de fapt și de drept legate de negocierea, încheierea, interpretarea, executarea și încetarea prezentului contract și că au citit și înțeles fiecare clauză a prezentului contract și consecințele de fapt și de drept ale acestora.

19. COMUNICĂRI

19.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

19.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.

19.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, acesta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

19.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea Contractantă	Pentru Contractant
Adresa: municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, cod poștal 240595	Adresă: ...
Telefonul: 0250 732 901; Faxul: 0250 735 617	Telefonul: ...; Faxul: ...
E-mail-ul: consiliu@cjvalcea.ro	E-mail-ul:
Persoana de contact: ...	Persoana de contact: ...

19.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verale de recepție cantitativă și calitativă sau de punere în funcțiune ori instruire a beneficiarului, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată.

19.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare a Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la clauza 18.4.

19.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- a) la momentul înmânării, dacă este depusă personale de către una dintre Părți;
- b) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;
- c) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a următoare zile lucrătoare).

19.8. Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

19.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

19.10. În cazul în care una dintre părți își modifică adresa de corespondență, aceasta trebuie să notifice în scris cealaltă parte în cel mult 5 zile lucrătoare de la data intervenirii modificării.

19.11. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

20. CONFLICTUL DE INTERESE

20.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris achizitorului, fără întârziere.

20.2. Prestatorul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație.

20.3. Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese.

21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

21.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, părțile pot formula o plângere prealabilă, conform prevederilor art. 7 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care se consideră vătămat într-un drept ori interes legitim al său.

21.3. Dacă în termen de 30 de zile de la data înregistrării plângerii prealabile, neînțelegerile/ disputele/ divergențele nu încetează, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul achizitorului.

22. PROPRIETATEA INTELECTUALĂ

22.1. Contractantul va transfera și preda către autoritatea contractantă toate drepturile de proprietate ce rezultă din contract asupra: proiectelor, soluțiilor tehnice și a codurilor sursă (comentat în detaliu) a codurilor executabile, livrabilelor, documentației, procedurilor, tichetelor/incidentelor introduse prin intermediul aplicației pentru managementul incidentelor/ intervențiilor, precum și modalitatea de rezolvare a acestora sau orice alte rezultate dobândite în executarea contractului.

22.2. Pe toata durata garanției, se va asigura accesul direct al personalului autorității contractante la website-ul producătorului pentru descărcarea de update-uri software și deschidere de cazuri de suport pentru defecțiuni hardware ale echipamentelor sau actualizări software.

22.3. Dreptul de folosință asupra licențelor software ale echipamentelor se va transfera autorității contractante la livrare.

22.4. Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, precum și a drepturilor de autor referitor la toate serviciile prestate în acest contract, vor fi proprietatea Achizitorului, pe care acesta le poate utiliza, publica, transfera sau dispune de ele în orice fel, după cum consideră necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură.

22.5. Contractantul se obligă să transfere toate drepturile patrimoniale de autor asupra componentelor software custom made, dezvoltate pentru acest proiect, și să furnizeze codul sursă aferent acestor componente clinice specifice, asigurând că achizitorul va avea toate drepturile necesare pentru a utiliza, modifica, dezvolta și întreține soluția, fără a fi dependent de contractant. Aceste drepturi includ posibilitatea de a interveni asupra soluției pentru extinderi, modificări sau întreținere ulterioară, fără limitări geografice sau de altă natură.

22.6. În cazul componentelor bazate pe o soluție matură COTS (Commercial Off-The-Shelf) sau open-source, drepturile de proprietate intelectuală asupra nucleului de bază al soluției (core-ul) nu vor fi transferate, iar Autoritatea Contractantă va primi drepturi de utilizare perpetua a acestor componente (licență).

22.7. Contractantul va prezenta documente justificative care să ateste deținerea drepturilor de autor și de comercializare pentru orice soluție software sau licență preexistentă inclusă în propunerea tehnică. Aceste soluții software sau licențe sunt excepție de la transferul drepturilor de proprietate intelectuală, însă drepturile de utilizare asupra acestora vor fi cedate către Autoritatea Contractantă odată cu livrarea soluției.

22.8. Autoritatea Contractantă va deține toate drepturile de autor asupra componentelor software dezvoltate specific în conformitate cu cerințele proiectului. Drepturile de utilizare asupra tuturor componentelor Sistemului Informatic rezultat (noul site) vor fi transferate către Autoritatea Contractantă odată cu livrarea soluției, oferindu-i acces complet la codul sursă și la documentația aferentă componentelor custom made precum și posibilitatea de a efectua extinderi, modificări sau operațiuni de întreținere asupra acestora.

22.9. Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către contractant sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului vor fi proprietatea exclusivă a autorității contractante. După încetarea contractului, Contractantul va remite toate aceste documente și date autorității contractante. Contractantul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul, fără acordul scris prealabil al autorității contractante.

22.10. Contractantul nu va publica articole referitoare la produsele furnizate sau la serviciile de implementare în cadrul contractului, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de autoritatea contractantă, fără acordul scris prealabil al acestuia.

23. FORȚA MAJORĂ

23.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți

Încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au încheiat prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR:
JUDEȚUL VÂLCEA
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

**PRESTATOR:
S.C. _____**

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU

**SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,**

Daniela Calianu

DIRECTOR GENERAL,

Vasilica MAZILU

ARHITECT ȘEF,

Elena-Dana PETRESCU

VIZAT:


Control Financiar Preventiv,

Violeta-Maria GHEORGHE

AVIZAT:

**Șef Serviciu Juridic,
Contencios, Coordonare**

Emilia-Carmen DIMA

Întocmit: Prenume, Num	Funcția	Semnătura	Verificat:		Data
			Șef Serviciu Achiziții Publice, Ana Gheorghe Moraru	Șef Serviciu Informatizare, Gestionare Baze de Date, Arhivare Electronică, Marius Scarlacluc	
Cristina-Otilia Constan	Consilier achiziții publice				____.08.2025